



## EMERGENZA SANITARIA COVID-19

### CAMPAGNA VACCINALE

#### AVVISO URGENTE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ADDETTO AD ATTIVITA' AMMINISTRATIVE

Al fine di far fronte alle esigenze straordinarie ed urgenti legate alle attività della **campagna vaccinale anticovid 19** e per il potenziamento dei Centri Vaccinali della ASL Avellino è indetta procedura d'urgenza per l'acquisizione di manifestazione di interesse per il reclutamento di personale addetto ad attività amministrative.

##### REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE:

- idoneità fisica all'impiego (che sarà accertata a cura dell'ASL);
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato destituito o dispensato all'impiego presso una Pubblica Amministrazione o licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non aver subito condanne penali relative a reati contro la pubblica amministrazione

##### REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

- età compresa fra i 18 e i 30 anni;
- diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- patente europea ECDL/EIPASS;

I suddetti requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

##### AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dalla UOC "*Gestione Risorse Umane*" ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità. Saranno ammessi tutti coloro in possesso dei requisiti previsti dall'avviso.

##### VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

L'elenco dei candidati ammessi sarà formato tenendo come riferimento esclusivo il criterio della minore anzianità di età e, a parità di età, con preferenza per il candidato coniugato con con riguardo al numero dei figli a carico

##### INQUADRAMENTO E SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

I candidati selezionati con la presente manifestazione di interesse, qualora dichiarati idonei, saranno invitati ad assumere servizio, previo accertamento del possesso dei requisiti prescritti e della idoneità da parte del medico competente.

Agli addetti alle attività amministrative viene riconosciuto un compenso orario pari a 15,00 euro lordi, onnicomprensivi di tutti gli oneri fiscali, assicurativi, previdenziali e di ogni altro onere eventualmente previsto a carico dell'incaricato e del datore di lavoro.

Con gli stessi verrà instaurato un rapporto di lavoro autonomo anche di collaborazione coordinata e continuativa, per la durata di mesi sei eventualmente rinnovabile, con decorrenza immediata. L'impegno richiesto è convenzionalmente di 35 ore settimanali.

#### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande devono essere redatte **esclusivamente** in forma telematica collegandosi al sito internet <https://aslavellino.iscrizioneconcorsi.it>, procedendo alla registrazione e compilazione on-line della relativa domanda.

- Accedere alla pagina di registrazione ed inserire i dati richiesti: N.B.: fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo);

- Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo; attendere qualche secondo per essere automaticamente reindirizzato.

Procedere quindi all'inserimento dei dati nei relativi campi dedicati e al termine della compilazione di tutti i campi cliccare su "**Conferma ed invio**";

Al termine della procedura online si riceverà una mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia della domanda con i dati inseriti online. Si precisa di **NON presentare** a questa ASL la copia della domanda.

**E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità, pur entro i termini di scadenza del bando, non verranno prese in considerazione.**

Le domande devono essere redatte **entro e non oltre le ore 12 del giorno 5 marzo 2021.**

#### NORME FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte il presente bando o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo della comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento.

**L'ASL AVELLINO RIBADISCE CHE IL PRESENTE AVVISO VIENE INDETTO PER FRONTEGGIARE L'EMERGENZA DA COVID-19, AL FINE DI RECLUTARE PERSONALE CON ASSOLUTA URGENZA.**

**PERTANTO I CANDIDATI DOVRANNO ESSERE DISPONIBILI AD UNA PRESA DI SERVIZIO IMMEDIATA. LA MANCATA DISPONIBILITA' DEGLI STESSI AD UNA PRESA IN SERVIZIO ENTRO LA DATA STABILITA E COMUNICATA DALL'AMMINISTRAZIONE COMPORTA LA RINUNCIA DELL'INCARICO A TUTTI GLI EFFETTI.**

IL DIRETTORE GENERALE

Dr.ssa Maria Morgante

